

RIZZATO  DAINESE

ECONOMIA DIRITTO FINANZA LAVORO



**Trasmissione dei dati sanitari al
Sistema TS
ai fini della dichiarazione precompilata**



Soggetti obbligati alla trasmissione dei dati:

- *Farmacie pubbliche e private*
- *Strutture sanitarie pubbliche e private (accreditate o meno con il SSN)*
- *Medici e odontoiatri*
- *Esercizi commerciali che svolgono l'attività di distribuzione al pubblico di farmaci*
- *Iscritti all'Albo degli psicologi*
- *Iscritti all'Albo degli infermieri*
- *Iscritti all'Albo delle ostetriche*
- *Iscritti all'Albo dei tecnici sanitari di radiologia medica*
- *Esercenti l'arte sanitaria ausiliaria di ottico registrati al Ministero della salute*
- *Iscritti all'Albo dei veterinari*
- *Iscritti al Super-Albo della Sanità istituito dal DL Lorenzin (obbligo esteso dal 2019)*
- *Iscritti all'Albo dei Biologi (obbligo esteso dal 2019)*

La registrazione è funzionale alla trasmissione dei dati, chi non deve trasmettere non deve registrarsi (lo potrà fare – se del caso – successivamente)



- Cos'è?
- ✓ trasmissione al Sistema Tessera Sanitaria del dettaglio delle spese sostenute dai propri pazienti e **deducibili** dagli stessi in dichiarazione, quindi:
 - *criterio di cassa => spese pagate nell'anno*
 - *tipologia di spesa => sanitarie*



- Quando?
 - ✓ *entro il 31 gennaio di ogni anno per l'anno precedente. La trasmissione può essere effettuata con qualunque periodicità (giornaliera, settimanale, mensile, trimestrale), ma comunque **entro la scadenza***

Si precisa che per i veterinari i dati devono essere inviati entro il 28 febbraio dell'anno successivo.



Modalità operative

- Invio diretto a cura del soggetto obbligato tramite accesso con credenziali all'area riservata del Sistema TS

oppure

- Delega al commercialista/intermediario



Modalità operative

- Richiesta credenziali al link <https://sistemats5.sanita.finanze.it/P730CensimentoRegistrazioneWeb/pages/includes/inserimento.jsf>

TS Progetto Tessera Sanitaria

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - registrazione

REGISTRAZIONE PER LA RICHIESTA DELLE CREDENZIALI DEL SISTEMA TS

Tipologia richiedente

- Strutture sanitarie autorizzate e non accreditate al SSN
- Strutture autorizzate alla vendita al dettaglio dei medicinali veterinari
- Parafarmacie
- Esercenti l'arte ausiliaria di ottico
- Iscritti agli albi professionali degli psicologo
- Iscritti agli albi professionali degli infermieri
- Iscritti agli albi professionali di ostetriche ed ostetrici
- Iscritti agli albi professionali dei tecnici sanitari di radiologia medica
- Iscritti agli albi professionali dei veterinari



Progetto Tessera Sanitaria

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - [registrazione](#) - [psicologo](#)

REGISTRAZIONE PER LA RICHIESTA DELLE CREDENZIALI DEL SISTEMA TS

Si ricorda che la presente pagina è ad uso esclusivo degli iscritti agli albi professionali degli psicologi, di cui alla legge 18 febbraio 1989, n. 56;

Messaggi

- I campi segnati con un asterisco (*) sono obbligatori

Dati del richiedente

* Partita IVA

* Codice Fiscale richiedente (Titolare o Legale Rappresentante)

* Numero Tessera Sanitaria richiedente

* Data scadenza Tessera Sanitaria richiedente

* Indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC)

* Conferma indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC)

Dati iscrizione all'Albo Professionale

* Regione Albo

* Numero Iscrizione

* Data inizio (data iscrizione)

Data fine (solo se successiva al 01/01/2016)

Inserisci nel campo "codice captcha" i caratteri che vedi o che senti.



audio: scrivi nel campo "codice di sicurezza" i caratteri che stai per sentire
[altra immagine](#)
[altro audio](#)

Codice captcha:



- L'accesso all'area riservata del sito del Sistema TS, consente poi di entrare nella funzione di caricamento delle singole spese





Esci | **Deleghe** | **Inserimento spese sanitarie** | **Gestione spese sanitarie** | **Ricevute spese sanitarie** | **Gestione partita iva**

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - [Servizi Online](#) - Gestione spese sanitarie

730 precompilato - Spese sanitarie

L'articolo 3, comma 3 del D. Lgs. 175/2014 prevede che il Sistema Tessera Sanitaria, metta a disposizione dell'Agenzia delle entrate le informazioni concernenti le spese sanitarie sostenute dai cittadini, ai fini della predisposizione della dichiarazione dei redditi precompilata. A tal fine, la stessa disposizione stabilisce che le suddette informazioni debbano essere trasmesse telematicamente al Sistema Tessera Sanitaria dalle strutture sanitarie accreditate e dagli iscritti all'albo dei medici chirurghi e degli odontoiatri.





Quali dati vanno comunicati?

- propria P.iva
- codice fiscale paziente
- data e numero del documento (parcella, fattura, ricevuta sanitaria)
- data pagamento
- importo spesa **totale** sostenuta dal paziente (C.p., bollo compresi)
- numero dispositivo => **1**
- tipologia spesa: codice di cui alla seguente slide 12



- **TK** – Ticket
- **FC** – Farmaco
- **FV** – Farmaco per uso veterinario
- **SV** – Spese veterinarie
- **SP** - Prestazioni sanitarie
- **AD** – Acquisto o affitto di dispositivo medico CE
- **AS** – Spese sanitarie relative ad ECG, spirometria, Holter pressorio e cardiaco, test per glicemia, colesterolo e trigliceridi o misurazione della pressione sanguigna, prestazione previste dalla farmacia dei servizi e simili
- **SR** – Spese prestazioni assistenza specialistica ambulatoriale esclusa chirurgia estetica e medicina estetica. Visita medica generica e specialistica o prestazioni diagnostiche e strumentali.
- **CT** – Cure termali
- **PI** – Protesica e integrativa
- **IC** – Prestazioni di chirurgia estetica e di medicina estetica (ambulatoriale o ospedaliera)
- **AA** – Altre spese



Inserimento spese sanitarie

Dati erogatore

Erogatore:
Nome - Cognome:

DATI PROFESSIONISTA
CODICE FISCALE
NOME E COGNOME

Documento di spesa

Partita IVA erogatore 

Data emissione  

Dispositivo 

Numero documento 

Pagamento Anticipato 

Data pagamento  

Codice fiscale assistito 

[Ripulisci](#)

[Avanti](#)



TS **Progetto Tessera Sanitaria**

Esci | Deleghe | Inserimento spese sanitarie | Gestione spese sanitarie | Ricevute spese sanitarie | Gestione partita iva

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie - Inserimento

Inserimento spese sanitarie

Dati erogatore

Erogatore: Nome - Cognome:	DATI PROFESSIONISTA CODICE FISCALE NOME E COGNOME
---------------------------------------	--

Documento di spesa

Partita IVA erogatore :
Data emissione :
Dispositivo :
Numero documento :
Pagamento Anticipato
Data pagamento :
Codice fiscale assistito :

Dettaglio di spesa

Tipo spesa ⓘ SP - Prestazioni sanitarie ▾
Importo ⓘ

Aggiungi

Indietro **Avanti**



Modalità operative

Nel caso in cui si opti per la delega al commercialista (che deve essere soggetto abilitato Entratel)

- ✓ La delega è un atto formale e va conferita accedendo all'area riservata del sito Sistema TS accesso con credenziali => funzione: «gestione dati spesa 730» - «deleghe»

- ✓ Per conferire la delega è necessario inserire i seguenti dati del soggetto delegato (da chiedere a quest'ultimo):
 - Pec
 - Codice fiscale
 - Sede (per unica sede, codice 000)

- ✓ Il conferimento della delega si perfeziona con l'invio della comunicazione al soggetto delegato da parte del Sistema TS e l'accettazione della delega da parte di quest'ultimo

- ✓ La delega mantiene validità fino a revoca



Privacy e opposizione del paziente

Opposizione

- Va annotata su entrambe le copie della fattura (a seguito di mera richiesta verbale del paziente), la fattura va poi esclusa dalla trasmissione
- L'annotazione (anche tramite timbro) deve essere la seguente:
«Fattura non trasmessa al Sistema TS per opposizione del paziente ai sensi dell'art. 3 DM 31/07/2015»
- Non è richiesta la firma del paziente a margine dell'annotazione, ma sarebbe auspicabile fosse apposta per la prova (a propria tutela)



Privacy e opposizione del paziente

- Il paziente può in ogni momento, successivo all'erogazione della prestazione, e comunque entro il mese di febbraio di ogni anno per le spese sostenute nell'anno precedente, esercitare la propria opposizione accedendo al portale del Sistema TS con la propria tessera sanitaria o tramite credenziali fisconline rilasciate dall'Agenzia delle Entrate.
- In tal caso il paziente consulterà l'elenco delle spese sanitarie comunicate e selezionerà quelle per le quali intende esercitare l'opposizione
- Il Sistema TS provvederà alla cancellazione delle spese selezionate



Criticità e domande frequenti

- ✓ *Fattura intestata a soggetto diverso dal paziente*
 - Va trasmessa la spesa indicando il codice fiscale dell'intestatario della fattura (è comunque buona prassi che vi sia coincidenza tra il paziente e l'intestatario della fattura)
 - Esempio: fattura intestata ad un minore => si fa la fattura al minore e si indica il codice fiscale di quest'ultimo

- ✓ *Fattura pagata in tutto o in parte da un fondo/assicurazione*
 - Va trasmessa la spesa per intero se la fattura (a prescindere da chi ha pagato) è intestata ad un paziente. La trasmissione non va fatta solo se la fattura è intestata direttamente al fondo/assicurazione



Profili sanzionatori

- Nel caso di omessa, tardiva o errata trasmissione dei dati si applica la sanzione di 100€ per ogni comunicazione, con un massimo di 50.000€.
- Nei casi errata comunicazione, la sanzione non si applica se i dati corretti vengono trasmessi entro i 5 giorni successivi alla scadenza, ovvero – in caso di segnalazione da parte dell’Agenzia delle Entrate – entro i 5 giorni successivi alla segnalazione stessa



a cura di

RIZZATO-DAINESE
ECONOMIA DIRITTO FINANZA LAVORO

